

PROGRAMME DE FORMATION



TRELLO



2 formats au choix

Durée : 25h en individuel, à distance ou en présentiel

Zoom sur les spécificités de l'individuel : flexibilité, personnalisation, aménagement du programme, le tout en fonction de vos besoins et convenance. Avec démarrage immédiat en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur.



2 lieux au choix

De chez vous, à distance ou dans nos locaux au 8 bis rue de l'Eperon 75006 Paris.
Métro Saint Michel ou Odéon
Parking Vinci à la Place St André des Art



Equipement

En présentiel, nous mettons à votre disposition des ordinateurs PC équipés des licences adéquates mises à jour. À distance, c'est à vous de jouer et d'avoir un ordinateur équipé des licences adéquates. Dans ce cas, notre équipe peut vous conseiller.



Public visé et pré-requis - Salariés, demandeurs d'emploi, auto entrepreneurs, particuliers ou bénévoles souhaitant progresser dans l'acquisition de connaissances et savoirs. Pour chacun, une maîtrise basique de l'ordinateur est demandée.

Accessibilité - Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap, notamment grâce à notre partenariat avec une structure spécialisée pour nous permettre d'adapter nos formations aux besoins de chacun. Si vous êtes concerné(e), n'hésitez pas à contacter notre référent en toute confidentialité. Chlomo Zenou - 01 43 29 28 45 - chlomo.peaj@gmail.com

Méthodes et moyens pédagogiques

Tout au long de la formation, des temps théoriques alternent avec des temps pratiques (créations de contenus, exercices, recherches, simulations, jeux, études de cas...). Des supports écrits sont transmis au stagiaire en versions numérique et papier. En amont de la formation, un test de positionnement ou un entretien téléphonique sont réalisés pour définir les besoins et demandes des stagiaires afin que la formation corresponde au mieux.

En présentiel - En appui des temps théoriques, un diaporama et un écran mural sont utilisés, tout en laissant place à une forte interactivité entre les stagiaires et les formateurs.

En distanciel - Une solution à distance permettant la vidéo, le son, le partage d'écran, l'enregistrement des sessions, est utilisée : la formation est ainsi organisée sous la forme de classe virtuelle ou de visioconférence ou de elearning. Un assistant technique est également sollicité afin d'apporter une aide aux stagiaires qui auraient du mal à se connecter.

Formateurs expérimentés - Experts dans le milieu des outils collaboratifs, tous nos formateurs cumulent de nombreuses journées de formation auprès de différents organismes dont notre structure.

Association PEAJ - 8 bis rue de l'Eperon 75006 Paris - 0143292845 - www.peaj.org

N° de Siret : 50758326800010 - N° de déclaration d'activité : 11754834175

Centre de formation Datadock et Qualiopi - Programme mis à jour le 01/03/2023

Au plaisir de vous accueillir en formation !

Evaluation - À l'issue de la session,

Un test de fin de formation (QCM, créations, exercices, projet, présentation orale) est réalisé afin de valider les acquis.

Dans le cas des formations certifiantes, un examen complémentaire est proposé pour lequel le stagiaire reçoit ultérieurement une attestation de passage ainsi qu'un certificat si réussite.

Chaque stagiaire est invité à participer à un bilan oral "à chaud" complété par un questionnaire "à froid" envoyé quelques semaines plus tard, pour connaître l'impact de la formation suivie et d'en mesurer les apports au niveau professionnel.

Chaque stagiaire reçoit une attestation de fin de formation reprenant les compétences acquises ou en cours d'acquisition ainsi qu'une attestation de présence. Dans le cas des formations à distance, un certificat de réalisation est délivré par nos soins.

Tarifs & financement

**Nos tarifs sont nets de TVA,
par heure et par personne,
déjeuner non compris**

Cette formation est éligible
à l'ensemble des financements
liés à la formation continue : OPCO, AIF, Financements
personnels.

N'hésitez pas à nous contacter pour des conseils.

SESSION EN INDIVIDUEL 25H - 1750 €

Certification incluse : NON

Je réserve ma place

Je souhaite un devis pour un groupe déjà constitué

Les détails finaux concernant la formation (lieu, durée, présentiel, distanciel...) sont indiqués dans le devis et la convention, remis avec le règlement intérieur de PEAJ.

Une question ? Besoin d'aide ? S'inscrire ?

Contactez-nous au 01 43 29 28 45

contact.peaj@gmail.com

marielucie.peaj@gmail.com

www.peaj.org



PROGRAMME DE FORMATION

TRELLO



OBJECTIFS

- Pourquoi collaborer avec des outils ?
- Découvrir l'univers de trello et ses fonctionnalités
- L'interconnexion de Trello avec les applications

PROGRAMME

QU'EST CE QUE LE TRAVAIL COLLABORATIF ?

- Principe du travail collaboratif
- Les avantages et les inconvénients
- Collaboratif : synchrone ou asynchrone ?
- L'importance des outils collaboratifs
- Comment mettre en place des outils collaboratifs au sein d'une organisation ?

TRELLO, UNE APPLICATION CLOUD

- Qu'est-ce que le cloud computing
- Les multiples avantages d'utiliser une app cloud
- Avantages par rapport aux applications traditionnelles
- Avantage de simplicité par rapports aux applications de gestion de projets connus
- Points forts de l'application
- Différence entre le mode gratuit et le mode pro
- Utilisation dans un cadre personnel et professionnel

FONCTIONNEMENT DE TRELLO

- Inscription à Trello, prise en main
- Le fonctionnement par boards / Colonnes / Cards
- Création d'une board, découverte des fonctionnalités de base
- Exemples d'utilisation, étude de cas
- Approche sur le travail collaboratif

DÉCOUVERTE DES FONCTIONNALITÉS DE TRELLO

- Glisser déposer des cards
- Utilisation des checklists
- Ecrire une description sur une card
- Écrire des commentaires
- Fichiers joints
- Inviter un collègue à collaborer, le citer dans une board
- Utilisation des labels
- Personnalisation des boards (couleurs, labels, icônes, fonds...)
- Le système de notification

LES NOTIFICATIONS TEMPS RÉEL "PUSH" ET LEURS AVANTAGES

- Notification par mail
- Les applications mobiles Trello
- Utilisation des due dates
- Déplacement / duplication facile de cards
- Power Ups
- Interconnecter Trello avec d'autres services Web (Google Drive, Dropbox, Zapier, Slack...)

AMÉLIORER LES FONCTIONNALITÉS DE TRELLO

- Vue calendrier
- Répétition temporelle de cartes
- Diagramme de Gantt
- Automatisation de tâches et d'actions avec Butler
- Applications tierces parties
- Créer un workflow de données avec Zapier
- Lier Trello à son site web
- Fonctionnement en équipe



Association PEAJ - 8 bis rue de l'Eperon 75006 Paris - 0143292845 - www.peaj.org

N° de Siret : 50758326800010 - N° de déclaration d'activité : 11754834175

Centre de formation Datadock et Qualiopi - Programme mis à jour le 01/03/2023

Au plaisir de vous accueillir en formation !

- Création d'équipes
- Inviter des collaborateurs
- Gestion des droits et des tableaux
- Comment bien organiser ses tables et données en équipe

EXERCICES PRATIQUES & TRAVAIL COLLABORATIF

- Créer sa première board et mettre en place les informations
- Création d'une board partagée
- Invitation d'autres membres
- Citation d'un membre dans les commentaires
- Utilisation Avancée
- Raccourcis claviers
- Boards favorites
- Les possibilités de l'API : connexion à d'autres services en ligne
- Mise en place d'un workflow complet
- Utiliser en temps que gestion de projet Agile (durée de vie d'une card)
- Utiliser en temps que CRM
- Mettre en place un véritable workflow efficace, collaboratif et durable avec Trello suivant ses propres besoins

